COMUNE DI FORMIGARA
Provincia di Cremona

DETERMINAZIONE N. 42
Data di registrazione 18/03/2014

ORIGINALE

Oggetto : INCARICO ATTIVITA' LAVORATIVA DI NATURA AUTONOMA A TITOLO DI COLLABORAZIONE PER INCARICO ASSISTENZA INFORMATICA - MANUTENZIONE SITO WEB COMUNALE ANNO 2014

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

PREMESSO:

- che tra i compiti istituzionali dell'Ente sono sempre più numerosi gli adempimenti da effettuare sul sito web comunale che è ormai considerato strumento indispensabile per la diffusione di atti e provvedimenti che garantiscono trasparenza amministrativa e diffusione dell'attività dell'Amministrazione Comunale a tutta la cittadinanza;
- che pertanto lo strumento sito web comunale necessita di costanti aggiornamenti, puntuale manutenzione ed adeguamento ai sempre più numerosi adempimenti richiesti dalla normativa;
- che tale attività può essere svolta da personale esterno in quanto:
  a) esiste una impossibilità oggettiva di utilizzo delle risorse umane proprie dal momento che sono presenti in servizio, alle dipendenze del Comune n. 4 dipendenti di cui:
- n. 1 addetto servizio scuolabus e collaborazione Ufficio Assetto del Territorio
- n. 1 addetta al servizio mensa scolastica
- n. 2 addetti a tutti i servizi amministrativi (segreteria, anagrafe, protocollo, stato civile, elettorale, relazioni con il pubblico, collegamento con uffici statali, regionali ecc., ragioneria, predisposizione atti contabili, questionari di settore, tributi ecc.)
  b) la presenza di un numero di dipendenti oggettivamente insufficiente non consente il puntuale adempimento di quanto previsto oltre ad una approfondita conoscenza in materia informatica

Atteso che esistono i presupposti per affidare l'incarico a personale dipendente da altro Comune esperto in materia informatica e manutenzione siti WEB.

Rilevato che per le prestazioni di cui all'oggetto è stato individuato il Sig. FRIGOLI MARCO, dipendente del Comune di Castelleone che svolge, nella sede lavorativa, funzioni analoghe a quelle richieste.

Visto il Decreto di Autorizzazione per l'espletamento dell'incarico n. 5/2013 del 16/11/2013 rilasciato dal Segretario Comunale di Castelleone.

RILEVATO altresì che:

- il rapporto di lavoro assume i connotati di collaborazione autonoma in quanto viene prestato al di fuori del normale orario di lavoro espletato presso il Comune da cui dipende (Comune di Castelleone);
- non osta alla tipologia di lavoro sopradescritto il fatto che l'incaricato sia un dipendente pubblico e ciò in quanto sulla base dell'art 53 del D. Lgs. n. 165/2001 non esiste un impedimento in tal senso, ma esiste solo la previsione dell'autorizzazione del Comune di appartenenza dell'incaricato;
- la prestazione ha natura occasionale e temporanea e non può trovare collocazione nel rapporto lavorativo di cui all'art. 46, comma 2, L. 133/2008 in quanto l'incaricato non è in possesso del requisito della comprovata specializzazione universitaria ed inoltre non opera nel campo dell'arte dello spettacolo e dei mestieri artigianali, né risulta essere iscritta in ordini professionali;

TUTTO ciò premesso;
Visto il Decreto Sindacale n. 7 del 06/11/2009;
visto lo Statuto Comunale;
visto il Decreto Legislativo n. 267/2000 e s.m.i.;

visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile e l'attestazione di copertura finanziaria rilasciati dai Responsabili dei Servizi, allegati alla presente quale parte integrante e sostanziale;

accertata la propria competenza in merito all'adozione della presente determinazione;

DETERMINA

1) Il Sig. FRIGOLI MARCO nato a Codogno (Mi) il 26 agosto 1976 residente in Pizzighettone è incaricato di prestare attività lavorativa di natura autonoma a titolo di collaboratore assistenza informatica e manutenzione sito WEB Comunale alle condizioni più sotto citate.

2) Di dare atto che l'attività di collaborazione autonoma citata è attività istituzionale del Comune.
   Il rapporto è sottoposto alle seguenti condizioni:
   1. il rapporto di collaborazione autonoma avrà durata dal 18 marzo al 31 dicembre 2014
   2. le ore di lavoro da svolgere vengono quantificate in massimo n. 80
   3. per ogni ora lavorativa spetta all'incaricato un compenso lordo di € 15,00. Verranno compensate soltanto le ore lavorative effettivamente prestate che risulteranno in apposita nota emessa al termine dell'incarico e vistata per conferma dal Segretario Comunale
   4. il rapporto lavorativo, sebbene assuma le connotazioni di lavoro autonomo, non di meno è prestato previa autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza dell'incaricato (dipendente del Comune di Castelleone) ai sensi dell'art. 53 D. Lgs. n. 165/2001
   5. esso non è suscettibile di essere inquadrato come lavoro autonomo di natura occasionale o coordinata e continuativa in quanto non ne ha i presupposti secondo quanto previsto dall'art. 46, comma 1, L. 133/200

3) La spesa è quantificata in € 1.200,00 oltre le ritenute di legge in ragione annua e troverà imputazione all'intervento 1.01.0203/1 "Incarichi Assistenza Informatica" del bilancio 2014 in corso di formazione.
4) Di dare mandato al Responsabile del Servizio perché assuma apposito impegno di spesa di € 1.200,00 complessivi oltre le ritenute di legge.
5) Di dare atto, infine, che i dati contenuti nel presente provvedimento saranno pubblicati nella sezione "Trasparenza, valutazione e merito" sul sito istituzionale secondo quanto previsto dall'art. 18 del D.L. 83/2012 convertito con L. 134/2012 "Amministrazione aperta".

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO PERSONALE
dr. Fausto Ruggeri

Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4°, e dell'art. 153, comma 5°, del T. U. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

I M P E G N I D I S P E S A

IMPEGNO	ES.	CAP.	DESCRIZIONE	IMPORTO

Osservazioni:

Pubblicata all'Albo Pretorio del Comune dal 28/03/2014 al 12/04/2014
Per n. 15 gg. consecutivi ai sensi del Regolamento comunale di contabilità art.63, comma 1°. RAP.

Il Segretario Comunale
Dr. Fausto Ruggeri

Liquidato con mandato n. _____ del _____

Liquidato con disposizione n._____ del _____